

Concept-notulen MR

Vergaderdatum : 14 januari 2019

Aanwezig : Nick van Gerwen, Gonda Louwers, Thijs van Weert, Linda van de Weijer, Chantal Smit, Anouk Tervooren, Ronnie Noordhoorn, Carlijn Draibas

Afwezig : Arabella Ganzeman (M.K.), Simone Vulto (M.K.)

Notulist : Carlijn Draibas

1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.

2. Vastgestelde begroting 2019

De begroting zoals deze er nu ligt wordt besproken.

Er komen vragen naar voren naar aanleiding van de begroting, te weten:

- Welke groepen worden samengevoegd, en kan dit met het leerlingenaantal?
- Waarom wordt de begroting nog in de MR besproken als deze reeds in de GMR is goedgekeurd?

3. Jaarplan 2019

Het jaarplan wordt besproken.

Er is toelichting gewenst vanuit Arabella gezien het aantal vragen dat er nu nog ligt.

De MR is blij met de opzet van het jaarplan. Inhoudelijk is er pas iets over te zeggen wanneer de toelichting gedaan is.

4. Stand van zaken 100-dagen

Dit agendapunt wordt in een aparte vergadering besproken. Hiervoor is een aantal data voorgesteld door Arabella. Op 12-2 kunnen de meeste leden van de MR.

Actiepunt Nick: Arabella en Simone op de hoogte brengen van de geprikte datum.

Actiepunt Arabella: Een week voor 12-2 graag een notitie betreft de 100 dagen analyse zodat iedereen zich goed kan inlezen.

5. Vaststellen notulen

De notulen van de vorige vergaderingen worden goedgekeurd.

6. Uitnodiging OPR 2 april

Er zal vanuit de MR niemand aansluiten bij deze bijeenkomst.

7. Ouderbijdrage

Oudergeleding van de MR heeft instemmingsrecht bij het vaststellen van de hoogte en de bestemming van het bedrag.

Actie Nick: Bovenstaande bespreken met Gineke zodat de MR in het vervolg meer betrokken wordt.

8. Samenstelling en grootte MR

Het lijkt haalbaar om voorlopig met 4+4 door te gaan. Taken zullen goed verdeeld worden onder de koppels.

In de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar wordt dit geëvalueerd.

Koppels zijn als volgt:

1. Secretarieel (jaarverslag MR, jaarplan MR, activiteitenplan):
Gonda (P), Carlijn (O), hulp van Chantal (P)
2. Financieel (begroting, financieel jaarverslag, maar veel raakvlakken met 1.)
Chantal (P), Simone (O)
3. Beleid (RI&E, SOP, Arbo)
Linda (P), Nick (O)
4. Techniek (ouderportaal, rest)
Thijs (P), Ronnie (O)

9. VVE rapport

Het document is gelezen, en wordt unaniem goedgekeurd.

10. Rondvraag

Carlijn vraagt of de MR vergadering van 17-6 nog verzet moet worden naar aanleiding van een eerdere mailwisseling.

De vergadering wordt verzet naar 24-6.

Anouk is vandaag voor de laatste keer bij de MR. Anouk wordt namens de MR bedankt voor haar inzet afgelopen 11 jaar in de MR.

Gonda meldt zich af voor de volgende vergadering.

De vergadering wordt gesloten om 21.42uur.

ACTIEPUNTEN:

Nick: Arabella en Simone op de hoogte brengen van de geprikte datum voor de extra vergadering.

Arabella: Een week voor 12-2 graag een notitie betreft de 100 dagen analyse zodat iedereen zich goed kan inlezen.

Nick: Met Gineke de betrokkenheid van de MR omtrent de ouderbijdrage bespreken

AGENDAPUNTEN VOLGENDE VERGADERING

- **Begroting 2019**
- **Jaarplan 2019**